

# Merkblatt Rhythmikraum & Mehrzweckraum Worbiger

---

**Bedingungen:** Grundsätzlich wird bei der Vergabe von Anlagen nach folgenden Prioritäten vorgegangen:

- Gemeinde- und Schulanlässe vor den übrigen
- Rümlanger vor Auswärtigen  
Rümlanger = Personen oder Organisationen, welche ihren Sitz in der Gemeinde Rümlang haben und Rümlanger repräsentieren

Während der Schulferien bleiben die Räume geschlossen.  
Die genauen Details sind frühzeitig mit dem Hauswart, Guido Buchli, abzusprechen.

Die Räume sind jeweils sauber und aufgeräumt zu verlassen. Die Kinder und Jugendlichen müssen nach dem Training bis zum Verlassen der Garderobe beaufsichtigt werden.

Bei Betriebsschluss sind alle Lichtquellen auszuschalten. Sämtliche Aussentüren und Fenster sind abzuschliessen.

Sollte ein Training oder Anlass nicht stattfinden, ist dies umgehend dem Hauswart mitzuteilen.

Für die Bewilligungen während den Unterrichtszeiten ist die Schulleitung zuständig.

---

## Kontaktdaten

### **Hauswart – Objektverantwortlicher**

Guido Buchli  
[guido.buchli@psruemlang.ch](mailto:guido.buchli@psruemlang.ch)  
079 355 08 02

### **Raumverwaltung - ab 17.00 Uhr**

Gemeinde Rümlang, Abteilung Liegenschaften  
[liegenschaften@ruemlang.ch](mailto:liegenschaften@ruemlang.ch)  
044 817 75 61 oder 66

---